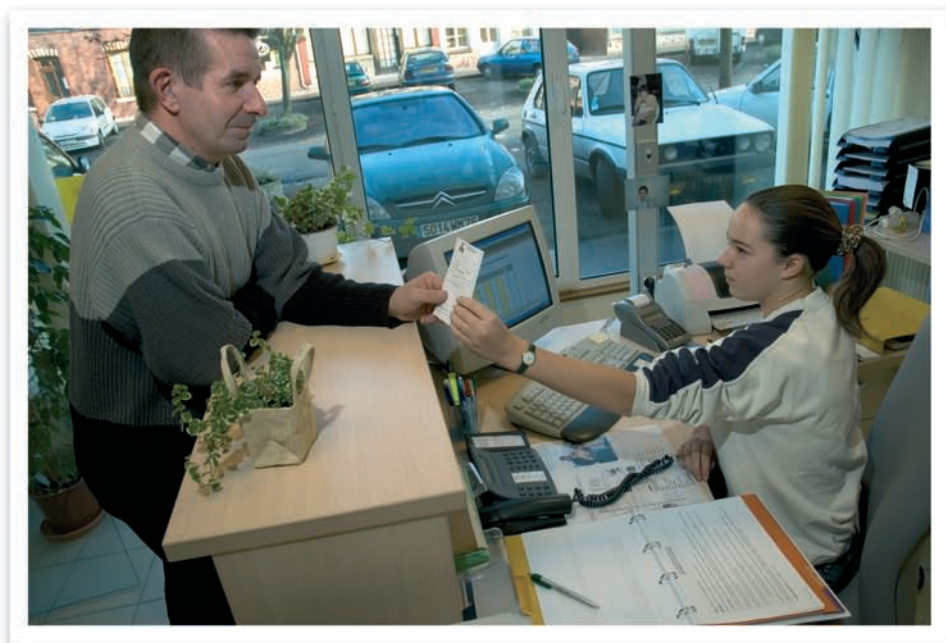


Maisons Familiales Rurales

Métiers des Services



Haute
Normandie



B.E.P.A. Secrétariat - Accueil

RÉUSSIR
autrement

L'alternance vers l'emploi

B.E.P.A.

Secrétariat - Accueil

Diplôme délivré par
le ministère de l'Agriculture et de la Pêche

Conditions d'entrée

Être issu de 3^e
Être issu de Terminale CAPA ou CAP

Durée de la formation

2 années

Rythme d'alternance

1 à 2 semaines en formation
1 à 2 semaines en entreprise

Organisation des études

Matières générales : français, anglais, EPS,
biologie, vie sociale civique et culturelle, histoire,
géographie, économie, législation, mathématiques,
informatique...

Matières professionnelles : outils de
communication, communication en situation
professionnelle, connaissance du milieu
professionnel, bureautique, comptabilité, commerce,
organisation, écriture rapide...

Statut

Scolaire



Établissement

MFR Rouetot 02.32.57.31.73

Poursuite d'études, débouchés

Bac Pro Secrétariat, Bac Pro Vente,
Bac Pro Comptabilité
Bac Pro Services en Milieu Rural
Bac Technologique Sciences et Technologies de
Gestion
Concours administratifs
Métiers du secrétariat et de l'accueil

Fédération Régionale des Maisons Familiales Rurales

Cité de l'Agriculture - BP38 - 76232 Bois-Guillaume Cedex

Tél. 02 35 60 50 25 Fax. 02 35 60 72 12

Site : www.mfr.fr Messagerie : fr.haute-normandie@mfr.asso.fr